



## TRAMITE: PRESENTACION DE REQUISITOS DE GRADUACION - NIVEL LICENCIATURA (FCEFA)

**DESCRIPCIÓN:** La Facultad de Cs. Económicas, Financieras y Administrativas, incluye entre sus modalidades de graduación; la Tesis de Grado, Trabajo Dirigido y Examen de Grado (por área) en todas sus Carreras y Programas.

**DURACIÓN:** 5 días hábiles

### PASO 1 ADQUISICION DE VALORES

**DESCRIPCIÓN:** El interesado debe adquirir de la Sección Caja los valores para la modalidad de grado que le corresponde. (ver anexo)

**LUGAR DE TRÁMITE:** Sección Caja

**RESPONSABLE:** Cajero asignado

### PASO 2 SOLICITUD DE CONFORMACION DE UN TRIBUNAL

**DESCRIPCIÓN:** (Caso Tesis de Grado) El interesado debe presentar una nota dirigida a su Decano solicitando la conformación de un tribunal, adjuntando el Comprobante de Caja (valores) y su Trabajo de Grado en los ejemplares requeridos por la Facultad. (Caso Trabajo Dirigido) El interesado debe presentar una nota dirigida a su Decano solicitando la conformación de un tribunal, adjuntando el Comprobante de Caja (valores) y su Trabajo Dirigido en los ejemplares requeridos por la Facultad. (Caso Examen de Grado) El interesado debe presentar una nota dirigida a su Decano solicitando la conformación de un tribunal, adjuntando el Comprobante de Caja (valores) de acuerdo a convocatoria. El Director de Carrera procede a conformar el Tribunal examinador para la defensa del trabajo (para Tesis de Grado) o para la prueba oral o escrita (para Examen de Grado) de acuerdo a reglamento.

**LUGAR DE TRÁMITE:** Unidad Facultativa

**RESPONSABLE:** Secretaria de Carrera

**Nota:** En caso de trámites universitarios es necesaria la presentación del Carnet Universitario.